All’attenzione dell’Ufficio Sport e Attività Ricreative

PEC: comune.sancascianovp@postacert.toscana.it

Marca da bollo €. 16,00 **Per domanda** (salvo esenzione)	Marca da bollo €. 16,00 **Per autorizzazione** (salvo esenzione)

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI MERCATINO SU AREA PUBBLICA RISERVATO A HOBBISTI E CREATORI DI OPERE DELL'INGEGNO

(Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 28.11.2019)

SEZIONE 1 – DATI DEL RICHIEDENTE

Il/La sottoscritto/a:

Cognome e nome _____

Nato/a a _____ il __/__/_____

Codice fiscale _____

Residente in _____ (__) Via _____ n. ___ CAP _____

Telefono _____

E-mail / PEC _____

in qualità di:

- ☐ persona fisica organizzatrice
- ☐ legale rappresentante di (associazione / comitato / ente / società)
  _____
  - sede in _____ Via _____ n. ___
  - C.F./P.IVA _____
  - PEC _____

CHIEDE

ai sensi dell'art. 1, comma 3, del Regolamento comunale, l'autorizzazione allo svolgimento di:

- ☐ una manifestazione specificamente dedicata a mercatino di hobbisti e/o creatori di opere dell'ingegno;
- ☐ un'area riservata a hobbisti e/o creatori di opere dell'ingegno, nell'ambito della seguente manifestazione: _____

e la contestuale concessione temporanea di occupazione del suolo pubblico per il quale si allega l’apposito modulo.

SEZIONE 2 – CARATTERISTICHE DELLA MANIFESTAZIONE

1. **Denominazione:** _____
2. **Finalità** (attrattiva sociale, ricreativa, culturale – art. 1, c. 2):
   _____
3. **Data/e di svolgimento:** //_____ – //_____ *(si considera unitaria la partecipazione a manifestazioni di durata massima di due giorni consecutivi – art. 7, c. 2)*
4. **Orario di svolgimento:**
   - dalle ore _____ alle ore _____
   - allestimento dalle ore ____
   - sgombero entro le ore ____
5. **Localizzazione:**
   - area/piazza/via: _____
   - superficie complessiva richiesta: mq _____
6. **Spazi espositivi:**
   - numero di spazi: _____
   - dimensione del singolo spazio: m ____ x m ____ (mq ____)
7. **Tipologia dei soggetti partecipanti** (art. 2):
   - ☐ Hobbisti
   - ☐ Creatori di opere dell'ingegno
   - ☐ Entrambe le tipologie (n. spazi per hobbisti ____; n. spazi per creatori ____)
8. **Merceologia ammessa** (descrizione delle categorie di oggetti):
   _____
   _____
   _____
9. **Modalità di individuazione dei partecipanti** (art. 7, c. 1), con indicazione del criterio di rotazione adottato:
   _____
   _____
   _____
10. **Eventuali servizi accessori** (allegare apposito modulo richiesta attrezzature):

SEZIONE 3 – DICHIARAZIONI E IMPEGNI DELL'ORGANIZZATORE

Il/La sottoscritto/a rende le seguenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. È consapevole delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici conseguiti (artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R.).

DICHIARA

a) di aver preso visione del Regolamento comunale per lo svolgimento di mercatini su aree pubbliche riservati a hobbisti e creatori di opere dell'ingegno e di accettarne integralmente il contenuto;

b) che saranno ammessi esclusivamente soggetti rientranti nelle definizioni di hobbista e di creatore di opere dell'ingegno di cui all'art. 2, c. 1;

c) che la selezione dei partecipanti avverrà mediante procedure che assicurano il criterio di rotazione. Sarà rispettato il limite massimo di 5 manifestazioni l'anno, per ciascun partecipante, organizzate nel territorio comunale (art. 7);

d) che ciascun partecipante è in possesso del tesserino hobbisti regolarmente rilasciato dal Comune di residenza;

e) che vigilerà affinché non siano esposti o venduti:

- prodotti dei settori merceologici esclusi dall'art. 4;
- oggetti di valore unitario superiore a € 100,00 (art. 3, c. 1) e valore massimo non superiore a € 1.000,00;

f) che farà rispettare ai partecipanti i divieti e gli obblighi di cui all'art. 5. In particolare, ciascun partecipante dovrà:

- esporre un'insegna di formato minimo A4 con la tipologia di appartenenza;
- provvedere autonomamente all'attrezzatura;
- rispettare lo spazio assegnato;
- lasciare l'area pulita;

g) di essere a conoscenza che l'Amministrazione comunale declina ogni responsabilità per danni a persone o cose causati dai partecipanti e per eventuali inadempienze fiscali degli stessi (art. 6);

h) di impegnarsi al pagamento del canone di occupazione del suolo pubblico, se dovuto, e delle spese di spazzamento (art. 5, c. 2);

i) di impegnarsi a trasmettere al Comune l'elenco definitivo dei partecipanti (Allegato A1) entro 15 giorni prima della manifestazione;

j) di essere consapevole che la violazione delle prescrizioni comporta:

- la decadenza dalla concessione di occupazione del suolo pubblico (art. 8);
- le sanzioni di cui all'art. 9;

k) di impegnarsi a dotarsi di eventuali ulteriori autorizzazioni o comunicazioni necessarie (sicurezza, pubblico spettacolo, impatto acustico, viabilità), ove richieste dalla normativa vigente.

SEZIONE 4 – ALLEGATI

- ☐ Copia del documento di identità del richiedente in corso di validità
- ☐ Planimetria dell'area con indicazione della disposizione degli spazi espositivi
- ☐ Allegato A1 – Elenco dei partecipanti (anche provvisorio)
- ☐ Programma della manifestazione
- ☐ Richiesta occupazione suolo pubblico (eventuale)
- ☐ Richiesta di patrocinio (eventuale)
- ☐ Altro: _____

Luogo e data _____

Firma del richiedente _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(artt. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679)

Titolare del trattamento	Comune di San Casciano In Val di Pesa con sede in via Machiavelli, n. 56- P.IVA 00793290487. http://www.sancascianovp.net/
Responsabile	Guido Gamannossi, 055 8256235, g.gamannossi@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it
Finalità	Istruttoria della domanda di svolgimento del mercatino, rilascio della concessione di occupazione del suolo pubblico, verifica delle dichiarazioni rese e controlli previsti dal Regolamento comunale
Base giuridica	Esecuzione di un compito di interesse pubblico e adempimento di obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. c) ed e), GDPR); per i dati relativi a condanne penali, art. 10 GDPR
Natura del conferimento	Obbligatoria: il mancato conferimento impedisce l'esame della domanda
Destinatari	Uffici comunali competenti, Polizia Municipale, altre pubbliche amministrazioni per i controlli sulle dichiarazioni sostitutive
Conservazione	Per il tempo necessario alle finalità indicate e secondo la normativa sulla conservazione degli atti amministrativi
Diritti dell'interessato	Accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione (artt. 15-22 GDPR) e reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione della presente informativa.

Luogo e data _____

Firma _____