

Spazio per apporre il timbro di protocollo

Nel caso di procedimento SUAP non apporre la marca da bollo che è assolta sulla domanda unica

**AI SUAP/ SERVIZIO COMPETENTE DEL
COMUNE DI**

Istruzioni per l'interessato

Cosa?	Modello per attivare la procedura per la richiesta di uno o più dei seguenti titoli: - autorizzazione di agibilità per locali/impianti di pubblico spettacolo ai sensi dell'art. 80 del TULPS, R.D. 773/1931 e successive modifiche e integrazioni; - autorizzazione per attività di pubblico spettacolo e/o trattenimento ai sensi degli artt. 68 e 69 del TULPS.
Come?	1) consegna a mano all'ufficio competente (la data di presentazione è quella della consegna) 2) consegna a mano all'ufficio protocollo dell'ente competente (la data di presentazione è quella della consegna) 3) inoltro postale (la data di presentazione è quella di ricezione da parte dell'ente) 4) fax (utilizzare i numeri fax messi a disposizione dall'ufficio competente) 5) posta elettronica certificata (se l'ufficio competente dispone di tale servizio) 6) altro mezzo idoneo di trasmissione (consultare l'ufficio competente)
Quando?	La richiesta di autorizzazione va presentata in tempo utile tenuto conto che per il rilascio dell'autorizzazione il tempo massimo è di 60 giorni (che riprendono a decorrere nel caso di interruzione per integrazioni).
Copie	1 originale + 3 copie comprensive degli allegati.
Inoltre	Relativamente alla richiesta di autorizzazione di agibilità dei locali/impianti ex art. 80 TULPS: - Per i comuni che non abbiano istituito una propria Commissione di vigilanza per i locali di pubblico spettacolo e devono avvalersi, quindi, della Commissione provinciale di vigilanza per l'espressione del parere preventivo sulla fattibilità del progetto ed eventualmente anche sull'agibilità del locale/impianto a seguito di sopralluogo finale, la documentazione tecnica e planimetrica da allegare al presente modello è quella indicata con Circolare Prefettizia (Prefettura di Firenze – Ufficio Spettacolo) Prot. n. 344/07 – SP del 28.11.2007. L'interessato può disporre delle indicazioni necessarie visitando il sito della Prefettura di Firenze (link Servizi/Autorizzazioni) ovvero direttamente presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune o altro ufficio competente. Per i comuni che abbiano istituito una propria Commissione di vigilanza: le informazioni circa la documentazione tecnica e planimetrica da allegare al presente modello possono essere reperite direttamente presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune o altro ufficio competente.
Riferimenti normativi	Artt. 68, 69 e 80 TULPS (Testo Unico Leggi Pubblica Sicurezza), approvato con Regio Decreto 18.06.1931, n. 773 e successive modifiche e integrazioni; Artt. 141, 141bis e 142 Regio Decreto 06.05.1940, n. 635 (Regolamento di esecuzione del TULPS) e successive modifiche e integrazioni.

Privacy: Nel compilare questo modello le chiederemo di fornire dati personali che saranno trattati dall'Amministrazione nel rispetto dei vincoli e delle finalità previste dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/2003). Il trattamento avverrà nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Amministrazione e pertanto la vigente normativa non richiede una esplicita manifestazione del suo consenso. In ogni caso lei potrà esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 del decreto e le altre facoltà concesse dalla vigente normativa.

Scheda Sintetica (da compilarsi a cura dell'interessato)

- 1 - Richiedente: _____
 2 - Immobili/terreni: Indirizzo _____ n. _____
 3 - Proprietario: _____

Avvertenza: L'interessato si dichiara a conoscenza che i dati forniti devono essere veritieri ed è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi è un reato. Ne conseguono sanzioni (revoca, sospensione) e la decadenza dai benefici conseguiti.

Il sottoscritto CHIEDE il rilascio del/dei seguente/i titolo/i

(barrare le caselle interessate)

autorizzazione per l'agibilità di locale/impianto di pubblico spettacolo ai sensi dell'art. 80 del
TULPS

autorizzazione per attività di pubblico spettacolo ai sensi degli artt. 68 e/o 69 del TULPS e
consistente in:

concessione di suolo pubblico (la richiesta deve essere fatta solo se la manifestazione si svolge
su area pubblica;

proroga dell'autorizzazione n. _____ del _____

ed a tal fine fornisce le seguenti informazioni e dichiarazioni

1. Dati del richiedente

Cognome _____ Nome _____
Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)
Codice Fiscale _____ (16 caratteri)
Cittadinanza italiana ovvero _____
Residenza: Comune di _____ CAP _____ (Prov. ____)
Indirizzo _____ n. _____
Tel. _____ cell. _____ Fax _____
E-mail _____ @ _____ [] *posta elettronica certificata*

In qualità di:

titolare di ditta individuale [] legale rappresentante: [] altro:

Denominazione _____
Forma societaria (es. SRL, SAS, SPA ecc....): indicare _____
Partita IVA _____ (11 caratteri)
Codice Fiscale _____ (16 caratteri)
Sede: Comune di _____ CAP _____ (Prov. ____)
Indirizzo _____ n. _____
Tel. _____ cell. _____ Fax _____
E-mail _____ @ _____ [] *posta elettronica certificata*
Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____ al n. _____

2. Dati degli immobili e dei terreni

2.1 Identificazione stradale:

Toponimo (es. via, piazza, corte ecc..) _____
Indirizzo (es. Dante Alighieri) _____
Civico (es. 1, 2, 14-16, ecc...) _____
Esponente civico (es. 1/A, 3/C) _____
Interno (es. 1, 2, 3 ecc...) _____
Piano (es. 1°, 2°, 3° ecc...) _____
Scala (es. 1, 2, A, B ecc...) _____

3. Dati relativi all'attività di pubblico spettacolo e pubblico intrattenimento

3.1 L'attività si svolge in :

locale al chiuso locale all'aperto

3.2 Consiste in:

pubblico trattenimento all'aperto trattenimento danzante
 manifestazione popolare tradizionale rappresentazione teatrale
 concerto
 Altro _____

presso locale/spazio _____

posto in via/Piazza _____

per il periodo dal _____ al _____ nell'ambito della
manifestazione _____

con orario dalle ore _____ alle ore _____

[] che la superficie complessiva occupata è di mq. _____ di cui:

mq. _____ per l'attività di _____

mq. _____ per l'attività di _____

mq. _____ per l'attività di _____

mq. _____ per l'attività di _____

mq. _____ per l'attività di _____

mq. _____ per l'attività di _____

[] che l'area o il locale in cui verrà svolta la manifestazione è utilizzata occasionalmente e non destinata normalmente a quell'uso.

[] che la manifestazione si svolge in locale già munito di agibilità.

[] che la manifestazione si svolge in locale non munito di agibilità.

4. Dichiarazioni

In questa sezione vengono richieste alcune dichiarazioni relative a particolari condizioni in cui può trovarsi l'interessato

4.1 Titolarità alla presentazione della domanda

Il sottoscritto dichiara inoltre:

a) di avere titolo, legittimazione e possesso dei requisiti per la presentazione della presente domanda e dei relativi procedimenti

b) di essere a conoscenza che ogni comunicazione relativa ai procedimenti attivati potrà essere inoltrata anche per il tramite dei professionisti indicati nel presente modello sia mediante trasmissione ordinaria (lettera) che mediante fax, email o altro sistema di comunicazione

4.2 Requisiti soggettivi morali

Il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei requisiti previsti dagli articoli 11 e 92 del TULPS, R.D 18 giugno 1931, n. 773.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere in possesso dei requisiti previsti dalla Legge 575/1965 e successive modifiche e integrazioni (ANTIMAFIA).

4.2.1 il possesso dei requisiti soggettivi deve essere dichiarato:

- **in caso di società o organismi collettivi**: da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252;

- dal rappresentante (se indicato).

In questo caso ognuno dei soggetti sopraindicati dovrà compilare l'allegato quadro di autocertificazione (Allegato A – quadro di autocertificazione dei requisiti soggettivi)

4.3 Requisiti oggettivi

Il sottoscritto dichiara:

che i locali/impianti di esercizio dell'attività rispettano le vigenti norme in materia igienico-sanitaria, di edilizia, di urbanistica, di sicurezza, di destinazione d'uso e di impatto acustico.

- che la disponibilità dei locali è avvenuta per:

proprietà affitto comodato
 fusione conferimento d'azienda scadenza affitto d'azienda
 scissione d'azienda scioglimento e conferimento per causa morte (eredità)
 altro _____

- che la disponibilità dell'azienda è avvenuta per:

proprietà affitto comodato
 fusione conferimento d'azienda scadenza affitto d'azienda
 scissione d'azienda scioglimento e conferimento per causa morte (eredità)
 altro _____

di aver installato un palco inferiore a 0,80 mt
 che non verrà installata alcuna struttura destinata allo stazionamento del pubblico
 che non verrà installato alcun palco o pedana per l'esibizione degli artisti
 che le attrezzature elettriche sono installate in area non accessibile al pubblico
 che la capienza del locale/spazio è pari o inferiore alle 200 persone

5. Rappresentanti

Il titolare individua i soggetti sotto indicati quali rappresentanti, ai sensi dell'art. 8 del TULPS, nell'esercizio dell'attività. Tali soggetti sottoscrivono la presente per accettazione e compilano l'Allegato A – quadro di autocertificazione dei requisiti soggettivi:

1. Cognome _____ Nome _____
Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)
Codice Fiscale _____ (16 caratteri)
Cittadinanza italiana ovvero _____

2. Cognome _____ Nome _____
Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)
Codice Fiscale _____ (16 caratteri)
Cittadinanza italiana ovvero _____

1. Rappresentante (firma per accettazione)

2. Rappresentante (firma per accettazione)

Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità
(in corso di validità), altrimenti la firma va fatta in presenza
del dipendente addetto a ricevere la pratica

Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità
(in corso di validità), altrimenti la firma va fatta in presenza
del dipendente addetto a ricevere la pratica

6. Cittadini stranieri

Se cittadino straniero il sottoscritto dichiara di avere cittadinanza: _____ e

a) di essere in possesso di permesso di soggiorno n° _____ rilasciato da
_____ il _____ con validità fino al _____
rilasciato per i seguenti motivi _____

b) di essere in possesso di carta di soggiorno n° _____ rilasciato da
_____ il _____ con validità fino al _____
rilasciata per i seguenti motivi _____

c) di aver inoltrato richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno in data _____

7. Allegati:

1. fotocopia non autenticata di un documento di identità dei soggetti che sottoscrivono il modello
2. Allegato A – quadro di autocertificazione dei requisiti soggettivi di coloro che sottoscrivono il modello preposti all'esercizio dell'attività (titolare, rappresentanti, soci in caso di società come indicato dal DPR 252/1998)
3. Allegato B – autocertificazione per locali/impianti con capienza pari o inferiore a 200 persone (da presentarsi, comunque, **successivamente** al parere favorevole sulla fattibilità del progetto da parte della Commissione comunale/provinciale di vigilanza, ove necessario).
4. documentazione tecnica e planimetrica dei locali/impianti prevista per l'espressione del parere sulla fattibilità del progetto da parte della Commissione comunale/provinciale di vigilanza.
5. Allegato C – autocertificazione per locali/impianti già autorizzati che non subiscono modifiche strutturali e alla tipologia di spettacolo svolta.
6. Allegato D – autocertificazione per locali/impianti su cui la Commissione ha già espresso parere favorevole in data non antecedente ai due anni.
7. Allegato E – autocertificazione del proprietario per la concessione in uso dei locali/impianti.
8. Originale autorizzazione (solo in Caso di proroga).
9. Attestazione pagamento Diritti di Istruttoria, se dovuto.
10. Documento attestante la regolarità S.I.A.E
11. Dichiarazione di disponibilità del proprietario e/o gestore dell'immobile agibile
12. Dichiarazione di disponibilità del proprietario e/o gestore dell'area o immobile non agibile
13. Copia permesso di soggiorno (**se cittadino extracomunitario**)
14. Programma dettagliato della manifestazione.
15. Relazione tecnica descrittiva dell'area e delle modalità di svolgimento della manifestazione.
16. Verbale di collaudo impianto elettrico a firma di tecnico qualificato;
17. Collaudo statico e corretto montaggio delle strutture montate.
18. Altro (indicare) _____

Le attrezzature saranno pronte dal _____ dalle ore _____

8. Firme

L'interessato

Il tecnico incaricato

timbro professionale

Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità
(in corso di validità), altrimenti la firma va fatta in presenza
del dipendente addetto a ricevere la pratica

Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità (in
corso di validità), altrimenti la firma va fatta in presenza del
dipendente addetto a ricevere la pratica

NOTA - L'attività può essere iniziata **SOLTANTO DOPO IL RILASCIO DELLA AUTORIZZAZIONE**

Allegato A – quadro di autocertificazione dei requisiti soggettivi
(da compilarsi a cura di tutti i soggetti indicati al punto 4.2.1 del presente modello, ove previsti)

Il sottoscritto, in qualità di (specificare se socio o rappresentante) _____

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)

Codice Fiscale _____ (16 caratteri)

Cittadinanza italiana ovvero _____

Se cittadino straniero il sottoscritto dichiara di avere cittadinanza: _____ e

a) di essere in possesso di permesso di soggiorno n° _____ rilasciato da
_____ il _____ con validità fino al _____

rilasciato per i seguenti motivi _____ b) di essere
in possesso di carta di soggiorno n° _____ rilasciato da

_____ il _____ con validità fino al _____

rilasciata per i seguenti motivi _____

Indirizzo _____ n. _____

Tel. _____ cell. _____ Fax _____

E-mail _____ [] *posta elettronica certificata*

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti soggettivi previsti dagli articoli 11 e 92 del TULPS - Regio decreto 18 giugno 1931, n. 773, e dalla Legge 575/1965 (ANTIMAFIA), avendone preso visione.

_____ data _____

L'interessato

Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità
(in corso di validità), altrimenti la firma va fatta in presenza
del dipendente addetto a ricevere la pratica

Allegato B – autocertificazione per locali/impianti con capienza pari o inferiore a 200 persone

*Ai sensi dell'art. 141, comma 2 del R.D. 635/1940, per i locali e gli impianti con capienza complessiva pari o inferiore a 200 persone, le verifiche e gli accertamenti di cui al primo comma (art. 141, comma 1, lettere b, c e d) sono sostituiti, ferme restando le disposizioni sanitarie vigenti, da una relazione tecnica di un professionista iscritto nell'albo degli ingegneri o nell'albo dei geometri o nell'albo degli architetti o nell'albo dei periti Industriali che attesta la rispondenza del locale o dell'impianto alle regole tecniche stabilite con decreto del Ministro dell'interno.

Avvertenza L'interessato si dichiara a conoscenza che i dati forniti devono essere veritieri ed è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi è un reato. Ne conseguono sanzioni (revoca, sospensione) e la decadenza dai benefici conseguiti.

Il sottoscritto

Dati anagrafici del tecnico abilitato alla presentazione della autocertificazione.

Qualifica (Arch., Ing., Geom. ecc..) _____ Iscritto all'ordine/collegio in data _____ n. _____
Cognome _____ Nome _____
Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)
Codice Fiscale _____ (16 caratteri)
Studio: Comune di _____ CAP _____ (Prov. ____)
Indirizzo _____ n. _____
Tel. _____ cell. _____ Fax _____
E-mail _____@_____ [] *posta elettronica certificata*

Qualifica (Arch., Ing., Geom. ecc..) _____ Iscritto all'ordine/collegio in data _____ n. _____
Cognome _____ Nome _____
Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)
Codice Fiscale _____ (16 caratteri)
Studio: Comune di _____ CAP _____ (Prov. ____)
Indirizzo _____ n. _____
Tel. _____ cell. _____ Fax _____
E-mail _____@_____ [] *posta elettronica certificata*

ATTESTA

Che il LOCALE/IMPIANTO è rispondente alle regole tecniche stabilite con decreto del Ministro dell'interno. Allo scopo allega la seguente documentazione tecnica/grafica/planimetrica (SPECIFICARE DETTAGLIATAMENTE).

Allegati

1. [] _____
2. [] _____
3. [] _____
4. [] _____
5. [] _____

Luogo, _____ data _____

Il tecnico incaricato

timbro professionale

Il tecnico incaricato

timbro professionale

Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità (in corso di validità), altrimenti la firma va fatta in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica

Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità (in corso di validità), altrimenti la firma va fatta in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica

Allegato C – autocertificazione per locali/impianti già autorizzati che non subiscono modifiche in occasione di manifestazioni temporanee.

Avvertenza L'interessato si dichiara a conoscenza che i dati forniti devono essere veritieri ed è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi è un reato. Ne conseguono sanzioni (revoqa, sospensione) e la decadenza dai benefici conseguiti.

Il sottoscritto (vedi dati anagrafici completi nelle pagine precedenti)

Dati anagrafici del richiedente oppure del tecnico abilitato alla presentazione della autocertificazione.

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)

Codice Fiscale _____ (16 caratteri)

Cittadinanza italiana ovvero _____

In qualità di:

richiedente

tecnico abilitato

Qualifica (Arch., Ing., Geom. ecc..) _____ Iscritto all'ordine/collegio in data _____ n. _____

DICHIARA

- che il LOCALE/IMPIANTO è già stato autorizzato da codesta amministrazione con atto n. _____ del _____, che si allega in copia.

- che rispetto a quanto già autorizzato il LOCALE/IMPIANTO non subisce modifiche in occasione di manifestazione temporanea.

Allegati

1. Relazione tecnico-descrittiva del locale e dell'attività svolta

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Luogo, _____ data _____

Il richiedente

Il tecnico incaricato

timbro professionale

Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità (in corso di validità), altrimenti la firma va fatta in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica

Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità (in corso di validità), altrimenti la firma va fatta in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica

Allegato D – autocertificazione per locali/impianti su cui la Commissione ha già espresso parere favorevole di agibilità in data non antecedente ai due anni.

Avvertenza L'interessato si dichiara a conoscenza che i dati forniti devono essere veritieri ed è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi è un reato. Ne conseguono sanzioni (revoca, sospensione) e la decadenza dai benefici conseguiti.

(Ai sensi dell'art. 4 del DPR n. 311 del 28.05.2001, salvo che la natura dei luoghi in cui sono installati gli allestimenti temporanei richiedano una specifica verifica, da parte della Commissione Provinciale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo, delle condizioni di sicurezza, non occorre una nuova verifica per gli allestimenti temporanei che si ripetono periodicamente, per i quali la Commissione stessa abbia già concesso l'agibilità in data non anteriore a due anni. Detta data deve intendersi riferita all'arco di tempo di 24 mesi e non all'anno solare.)

Il sottoscritto (vedi dati anagrafici completi nelle pagine precedenti)

Dati anagrafici del richiedente oppure del tecnico abilitato alla presentazione della autocertificazione.

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita ___/___/___ Luogo di nascita _____ (Prov. ___)

Codice Fiscale _____ (16 caratteri)

Cittadinanza italiana ovvero _____

In qualità di

richiedente

tecnico abilitato

Qualifica (Arch., Ing., Geom. ecc..) _____ Iscritto all'ordine/collegio in data _____ n. _____

DICHIARA

Che gli allestimenti sottoelencati, utilizzati per la manifestazione “ _____ ”
realizzata in _____

Nel periodo dal _____ al _____

Elenco allestimenti (impianto elettrico e strutture)

1 _____ 4 _____

2 _____ 5 _____

3 _____ 6 _____

Sono quelli già oggetto dell'agibilità verificata dalla Commissione sui locali di pubblico spettacolo in data _____, gli stessi sono stati collaudati dopo il nuovo montaggio avvenuto in data _____ e che l'area così come allestita e rispondente alla normativa per i locali di pubblico spettacolo.

Si impegna a presentare al termine del montaggio degli allestimenti temporanei la seguente documentazione:

1) Collaudo delle strutture

2) Collaudo dell'impianto elettrico

Luogo, _____ data _____

Il richiedente

—

Il tecnico incaricato

timbro professionale

Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità (in corso di validità), altrimenti la firma va fatta in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica **Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità (in corso di validità), altrimenti la firma va fatta in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica**

Allegato E – autocertificazione del proprietario per la concessione in uso dei locali/impianti.

Avvertenza L'interessato si dichiara a conoscenza che i dati forniti devono essere veritieri ed è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi è un reato. Ne conseguono sanzioni (revoca, sospensione) e la decadenza dai benefici conseguiti.

Il sottoscritto (vedi dati anagrafici completi nelle pagine precedenti)

Dati anagrafici del richiedente oppure del tecnico abilitato alla presentazione della autocertificazione.

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)

Codice Fiscale _____ (16 caratteri)

Cittadinanza italiana ovvero _____

In qualità di:

PROPRIETARIO

PRESIDENTE

Concede in uso al Sig. _____

Quale responsabile della manifestazione denominata “ _____ ”

limitatamente al periodo di effettuazione della manifestazione stessa.

DICHIARA

RELATIVAMENTE AL LOCALE IN POSSESSO DELL'AGIBILITA' CHE:

I locali non hanno subito modifiche e sono tuttora conformi alla documentazione a suo tempo depositata presso la CPVLPS della Prefettura di Firenze ai fine della verifica di Agibilità.

Gli allestimenti temporanei utilizzati per la manifestazione saranno curate direttamente dalla Società affittuaria che provvederà a farli verificare e collaudare e le relative certificazioni saranno acquisite dal sottoscritto.

Luogo, _____ data _____

Il Proprietario/Presidente

Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità (in corso di validità), altrimenti la firma va fatta in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica

